



Schoolgids
2017-2018

Inhoudsopgave

Een woord vooraf	3
1 De Nijenoord in het kort	4
2 Waar onze school voor staat	5
2.1 De visie van onze school.....	5
2.2 Uitgangspunten bij onze werkwijze	6
2.3 De werkwijze van onze school	6
2.4 De sfeer in onze school.....	7
3 Onderwijs	9
3.1 Organisatie van de school	9
3.2 Samenstelling van het team	9
3.3 De dagelijkse praktijk van ons onderwijs	10
3.4 IPC	12
4 Zorg voor leerlingen.....	13
4.1 Aanmeldingsprocedure	13
4.2 Het volgen van de ontwikkeling van onze kinderen	13
4.3 Zorg op De Nijenoord	14
5 De leraren	21
6 Ouders	24
7 Kwaliteitszorg	28
8 Resultaten van ons onderwijs.....	29
9 Praktische zaken	30
10 Namen en adressen	36



Een woord vooraf

Deze schoolgids is bedoeld om u te informeren over het onderwijs op De Nijenoord. De gids laat zien wat we u en uw kind te bieden hebben. Ouders van toekomstige leerlingen kunnen in de schoolgids lezen waarom De Nijenoord een goede keuze is. De schoolgids geeft aan waar De Nijenoord voor staat en wat u van ons mag verwachten. Aan de ouders die al kinderen op De Nijenoord hebben, leggen wij verantwoording af over onze manier van werken en de behaalde resultaten.

Na een korte schets van onze school vindt u in de schoolgids informatie over:

- wat de kinderen op De Nijenoord leren
- de zorg voor de kinderen
- wat ouders en school van elkaar mogen verwachten
- de resultaten die De Nijenoord bereikt

De schoolgids bevat uiteraard ook veel praktische informatie.

Kiezen voor een openbare school is kiezen voor een school waar iedereen welkom is met waardering voor ieders culturele achtergrond of godsdienst.

Onze school schept een leerklimaat waarin respect voor anderen voorop staat.

Dit vraagt naast een grote inzet van het team, ook actieve betrokkenheid van ouders en leerlingen. Deelname van ouders aan allerlei activiteiten op school, en inbreng via medezeggenschapsraad en de ouderraad, de Nijenouders, dragen bij aan een zo goed mogelijke afstemming van het onderwijs.

Uiteraard kunt u altijd een afspraak met ons maken als u meer over de school wilt weten. We nodigen u dan graag uit om een kijkje te komen nemen en het gesprek met ons aan te gaan.

Deze schoolgids is geschreven door de directie en is vastgesteld door het bevoegd gezag van de school en de oudergeleding van de MR.

Wij hopen dat u onze schoolgids met plezier zult lezen. Hebt u vragen of wensen naar aanleiding van deze schoolgids of suggesties voor verbetering, dan horen we dat graag van u. U kunt hiervoor contact opnemen met de directie.

Alle (toekomstige) ouders(s)/ verzorger(s) en leerlingen wensen wij een fijn schooljaar toe.

Namens het team van OBS De Nijenoord
Mieke Duvalois, directeur

1 De Nijenoord in het kort

De Nijenoord is een openbare basisschool in de wijk Noordwest in Wageningen. De school telt op dit moment ongeveer 320 leerlingen verdeeld over 13 groepen.

De groepen zijn ondergebracht in twee gebouwen in Noordwest.

Kenmerkend voor De Nijenoord zijn de heterogeen samengestelde groepen.

Heterogene groepen bestaan uit twee jaargroepen; ieder kind is dus het ene jaar 'jongste' en het andere jaar 'oudste' in een groep. Binnen Wageningen neemt De Nijenoord een bijzondere positie in met haar heterogene groep 2/3. Deze combinatie garandeert een geleidelijke en natuurlijke overgang van spelen naar leren. Wie in groep 2 al wil lezen mag dat, wie nog wil spelen kan dat. Bij groep 3 ligt de nadruk op leren maar er is ook ruimte voor spelen.

Binnen de groepen van De Nijenoord wordt het accent gelegd op samenwerken en zelfstandig werken. Kinderen helpen elkaar als ze een probleem niet kunnen oplossen. Ze werken ook samen aan opdrachten. Met behulp van de weektaak leren ze hun werk te verdelen en te plannen. Als de leerkracht instructie geeft aan een groep, zorgen het stoplicht en de weektaak ervoor dat de andere kinderen door kunnen werken zonder hulp van de leerkracht.

Om maximale betrokkenheid te creëren waardoor kinderen tot leren komen, maken we in ons onderwijs gebruik van coöperatieve leerstructuren .

De leerlingen van onze school worden gedurende de hele schoolperiode mede gevolgd door niet methode gebonden toetsen van CITO. CITO staat voor Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling. Door middel van deze toetsen wordt het niveau van de leerlingen ten opzichte van het landelijk gemiddelde beoordeeld. Ouders hebben inzage in deze resultaten via het ouderportal van ons administratief systeem Parnassys waarvoor alle ouders en persoonlijke inlogcode hebben.

Voor de wettelijk verplichte eindtoets gebruiken wij de IEP eindtoets van bureau ICE. Meer informatie over deze eindtoets vindt u in H4 op blz. 20

De Nijenoord maakt deel uit van Stichting Partners Primair Onderwijs (PPO) De Link. In die stichting zijn alle openbare scholen uit Rhenen, Renkum en Wageningen vertegenwoordigd. Er zijn afspraken geformuleerd die ervoor zorgen dat het openbaar onderwijs een eigen heldere positie inneemt tussen de andere basisscholen. Ouders moeten binnen de gemeente en binnen het openbaar onderwijs kunnen kiezen uit verschillende onderwijsvormen.

De Nijenoord is nog steeds volop in ontwikkeling.

De zorg voor goed en uitdagend onderwijs in een uitnodigende, veilige leeromgeving staat voorop. Daaraan wordt door ons team hard gewerkt.

2 Waar onze school voor staat

2.1 De visie van onze school

- De Nijenoord is een openbare school voor leerlingen van 4 tot en met ca. 12 jaar. Openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van leerlingen met aandacht voor levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden. Openbaar onderwijs is toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing, maar met respect daarvoor.

- Op de Nijenoord staat het kind centraal. Wij stellen de kinderen in de gelegenheid om zich naar eigen aard en aanleg zo volledig mogelijk te ontwikkelen op het sociaal-emotionele, cognitieve, creatieve, motorische en zintuiglijke vlak. Wij richten ons binnen het onderwijs op het verwerven van kennis, van inzicht, van vaardigheden en houdingen. Kinderen maken deel uit van een maatschappij die dynamisch is en dus steeds verandert. Dat betekent dat we kritisch kijken naar ontwikkelingen in het onderwijs en naar kennis en kunde die onze leerlingen nu en straks nodig hebben. We streven ernaar onze schoolorganisatie zo in te richten dat de kinderen de kans krijgen om zelfstandig beslissingen te nemen, om verantwoordelijkheid te dragen, om samen te werken, om in contact te treden met de wereld buiten de school.

- In het basisonderwijs op De Nijenoord ligt het accent op actief, kritisch en creatief bezig zijn. Het zelfstandig handelen en onderzoeken door kinderen neemt een centrale plaats in. Dergelijke activiteiten bevorderen de motivatie en maken het leren effectiever. Kinderen zijn van nature leergierig. Ze zijn benieuwd naar de wereld om zich heen en gaan daar verkennend en ontdekkend mee om. De Nijenoord vindt het belangrijk kinderen te leren zelf initiatieven te nemen. Wij willen een omgeving bieden die uitdaagt om ontdekkend bezig te zijn zodat ieder kind leert zijn eigen mogelijkheden ten volle te benutten. Wij willen inspelen op verschillen tussen kinderen en maximaal tegemoet komen aan de drie basisbehoeften van kinderen: geloof in eigen kunnen (competentie), de drang zelfstandig te willen handelen (autonomie) en de behoefte aan waardering van anderen (relatie). Om dat waar te kunnen maken streven wij naar een krachtige leeromgeving. Dat is een omgeving waarin kinderen uitgedaagd worden, leren van en met elkaar en leren in passende zelfstandigheid te werken.

Coöperatief leren maakt deel uit van ons onderwijs. De leerkrachten structureren interacties tussen de leerlingen die leiden tot meer betrokkenheid, een betere samenwerking, betere prestaties en relaties. De leerkrachten zijn getraind en worden ook schooljaar 2017-2018 getraind door ervaren trainers.

- Respect voor elkaar, in alle mogelijke relaties tussen leerlingen, ouders en leerkrachten, vormt de basis voor een veilige omgeving. Respect uit zich in de toon waarop je met elkaar spreekt en de manier waarop je met elkaar omgaat.

2.2 Uitgangspunten bij onze werkwijze

- Wij willen dat de kinderen zich veilig voelen op De Nijenoord. Door het creëren van een duidelijke gestructureerde leeromgeving streven we naar de beste omstandigheden in dit opzicht. Door de kinderen zich volledig geaccepteerd te laten voelen, streven we naar optimale resultaten op alle onderdelen die we aanbieden.
- Om de ontwikkeling van de kinderen te bewaken en te volgen vinden we het belangrijk regelmatig te observeren en te toetsen.
Vanuit de verkregen gegevens kunnen we beter aansluiten bij de verschillen tussen onze kinderen. We denken hierbij aan verschillen qua aanleg en tempo, maar ook aan mogelijkheden om te herhalen en te verdiepen. Onze aandacht gaat niet alleen uit naar leerlingen die moeite hebben met de leerstof maar evenzo naar de leerling die extra uitdaging en verdieping nodig heeft. Omgaan met verschillen heeft grote prioriteit.
- Van de leerkrachten wordt verwacht dat zij flexibel omgaan met de aanwezige leermethoden. Ook is het belangrijk dat de zelfstandigheid van het kind wordt bevorderd en dat het kind verantwoordelijkheid leert dragen voor zijn of haar daden en beslissingen.
Het kind moet gestimuleerd worden tot het maken van keuzen op zijn/haar niveau en in relatie tot zijn of haar eigen interesse.
- Bij onderwijs en vorming waarbij we de talenten van kinderen zo optimaal mogelijk willen ontwikkelen gaan school en ouders samen als partners op weg. Samen met een gemeenschappelijk doel, maar ieder met een eigen verantwoordelijkheid. We zijn duidelijk in wat we van elkaar kunnen en mogen verwachten en waarop we elkaar kunnen en mogen aanspreken. Het spreekt daarom voor zich dat we de betrokkenheid en stimulerende rol van de ouders heel belangrijk vinden.

2.3 De werkwijze van onze school

Ons onderwijs is niet georganiseerd volgens één bepaald onderwijstype. Wij werken zoveel mogelijk met heterogeen samengestelde groepen; dergelijke groepen bestaan uit twee jaargroepen. De aanwezigheid van verschillende leeftijden in één groep stimuleert het elkaar helpen en het dragen van verantwoordelijk voor elkaar.

Indien mogelijk werken wij met de groepen 2/3, 4/5 en 6/7. Onze voorkeur gaat uit naar deze groepsopstellingen en naar een aparte instroom groep 1 en uitstroom groep 8.

In verband met het leerlingenaantal in de onderbouw kan het voorkomen dat in de loop van het schooljaar een extra groep 1 wordt opgestart.

Hoofdaccenten van ons onderwijs zijn het zelfstandig werken en samenwerken. Zelfstandig werken moet natuurlijk wel geleerd worden. Daaraan besteden we veel aandacht. We maken hiermee een aanvang door in de groepen 1 en 2 te werken met een planbord dat de kinderen leren zelf bij te houden. Vanaf groep 3 leren de kinderen werken met een dag- en een weektaak.

Tijdens het zelfstandig werken, dat dagelijks onderdeel van het programma uitmaakt, kiezen de kinderen zelf wat ze gaan doen. Vanaf groep 7 plannen de kinderen het werk van de hele week.

Door middel van het gebruik van zgn. stoplichten waarbij door de hele school dezelfde afspraken gehanteerd worden, leert een kind om te gaan met uitgestelde aandacht. Een kind hoeft niet altijd om hulp te vragen aan de leerkracht maar kan bij groepsgenoten terecht of met een andere opdracht van de weektaak aan de slag gaan.

Een belangrijk onderdeel van zelfstandig werken is leren kritisch naar jezelf en naar je werk te kijken. Het eigen werk nakijken en corrigeren is een belangrijk hulpmiddel om dat doel te bereiken. Doordat kinderen leren zelfstandig bezig te zijn in de klas of daarbuiten, zonder anderen te storen, en omdat onze kinderen leren elkaar te helpen, ontstaat er gelegenheid voor de leerkracht om met een kleinere groep of met een enkel kind apart te werken.

Er ontstaat zo ook gelegenheid om kinderen te observeren, wat belangrijke informatie oplevert voor hun begeleiding.

Samenwerking kan plaatsvinden binnen de twee jaargangen van een groep.

2.4 De sfeer in onze school

Gedrag ten opzichte van elkaar

Onze school kent geen tolerantie voor pestgedrag.

Op school hanteren we een aantal gedragsregels die in iedere groep zichtbaar zijn opgehangen en waaraan iedereen zich moet houden:

- Wij behandelen een ander zoals we zelf behandeld willen worden
- wij pesten niet
- wij helpen elkaar
- wij houden de school en omgeving netjes
- wij zijn netjes met de spullen van onszelf, een ander en van school
- wij houden ons aan de gemaakte afspraken

Deze regels en daarvan afgeleide afspraken worden regelmatig met de kinderen besproken.

Gedrag ten opzichte van volwassenen

De leerlingen spreken hun leerkracht met de voornaam aan.

De leerkrachten, ouders en andere volwassenen worden door de kinderen op een respectvolle manier aangesproken.

Buiten spelen

Tijdens het buitenspelen is er op het plein toezicht van de leerkrachten.

Veiligheid en zorg voor het milieu

Het zorg dragen voor en in stand houden van een schoon, veilig en plezierig leefklimaat in en om de school is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van leerlingen, leraren en ouders.

Eten en drinken

In alle groepen wordt rond 10 uur gegeten en gedronken. Wij willen graag dat de leerlingen gezond eten en drinken meenemen naar school. Snoepgoed hoort daar niet bij. In de klas wordt regelmatig aandacht besteed aan gezonde voeding.

Verjaardagen

Kinderen mogen op hun verjaardag trakteren. Zij delen uit aan hun groepsgenoten en de eigen leerkracht. Bij voorkeur wordt niet op zoetigheid getrakteerd. Het kan handig zijn om van tevoren even te informeren naar kinderen die bepaalde dingen niet (mogen) eten. De leerkracht krijgt dezelfde traktatie als de kinderen.

Kinderen mogen binnen het eigen gebouw de klassen rond met hun verjaardagskaart. Wanneer de leerkracht zijn/haar verjaardag viert gebeurt dat in overleg met de klassenouder(s).

Schorsing of verwijdering

Ernstig wangedrag van een leerling kan leiden tot schorsing voor één of meerdere dagen, als maatregel om aan ouders en leerling duidelijk te maken dat de grens van aanvaardbaar gedrag overschreden is. Schorsing vindt alleen plaats als eerder overleg tussen leerling, ouders en school tot onvoldoende resultaat leidde.

Contacten tussen school en ouders

Ouders zijn van 8.15 tot 8.30 in de gelegenheid om hun kind tot in de klas weg te brengen. Na school, vanaf 14.00 uur zijn zij van harte welkom om binnen te komen en het werk van hun kind te bekijken, voor een praatje, met vragen of voor informatie. Naast dit informele contact is het altijd mogelijk een afspraak te maken voor een gesprek met de leerkracht naast de geplande oudergesprekken die in november, februari en juni plaatsvinden.

Sfeerbepalende activiteiten

Onze school hecht aan bepaalde tradities, vieringen, feesten en gebruiken binnen school die bijdragen aan het creëren van een gezellige sfeer en een gevoel van saamhorigheid. Ieder jaar wordt veel aandacht besteed aan o.a. de Kinderboekenweek, het Sinterklaasfeest, Kerst, schoolreisjes, schoolkamp, het Eindfeest en het afscheid van groep 8.

Festiviteiten worden in samenwerking met De Nijenouders en andere ouders georganiseerd. De hulp van ouders is hierbij onontbeerlijk.

De Nijenoord heeft een leerlingenraad

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen meedenken en meepraten over hun school, de organisatie en het onderwijs. Het is belangrijk dat er naar hun ideeën geluisterd wordt.

De leerlingenraad is een goede manier voor leerlingen om hun ideeën en meningen uit te dragen en voor school om er iets mee te doen.

De leerlingenraad bestaat uit klassenvertegenwoordigers van de groepen 5 tot en met 8 die nadenken en meebeslissen over activiteiten en veranderingen die op De Nijenoord kunnen plaatsvinden. Zij vertegenwoordigen hierbij de mening en ideeën van leerlingen op school.



3 Onderwijs

3.1 Organisatie van de school

Groepering

De groepeeringsvorm die wij hanteren is die van heterogeen samengestelde groepen. Bij voorkeur worden kinderen van groep 2 en 3 bij elkaar geplaatst evenals kinderen van groep 4 en 5 en kinderen van groep 6 en 7 met als uitzondering de groepen 1 en 8 die we het liefst apart zien. Door de grootte van de school zijn er diverse parallelgroepen. Aan het eind van ieder schooljaar wordt via een nieuwsbrief bekend gemaakt hoe de groepen zijn samengesteld voor het volgend schooljaar. Bij de samenstelling van die groepen wordt zoveel mogelijk getracht gelijkwaardige groepen te maken. Daarvoor zijn criteria opgesteld en is een procedure afgesproken, waarin staat vermeld hoe we tot de samenstelling van de diverse groepen komen. De directie is hiervoor eindverantwoordelijk.

Als een beslissing is genomen en blijkt dat een groep gesplitst gaat worden of er een ongebruikelijke samenvoeging van groepen plaatsvindt, zullen de betreffende ouders hierover worden geïnformeerd.

In groep 1 kan het voorkomen dat een kind halverwege het jaar doorstroomt naar groep 2/3. Als dit gebeurt is er uiteraard uitgebreid met de ouders over gesproken en staan het belang en de onderwijsbehoeften van het kind bij het nemen van deze beslissing centraal.

In verband met het leerlingenaantal in de onderbouw kan het voorkomen dat in de loop van het schooljaar een extra groep 1 wordt opgestart. Als dit gebeurt dan is dat het gevolg van een weloverwogen genomen besluit waarbij het welbevinden van de kinderen centraal staat.

Organisatie voor zorg van leerlingen met specifieke behoeften

Op De Nijenoord stemmen we ons onderwijs zoveel mogelijk af op de onderwijsbehoeften van ieder kind. De groepsleerkracht is hiervoor eerstverantwoordelijk, maar wordt hierin bijgestaan door de intern begeleider en remedial teacher.

Kinderen die speciale begeleiding nodig hebben worden besproken in het zorgteam van school. Zie hiervoor hoofdstuk 4.

3.2 Samenstelling van het team

Groepsleerkrachten

Zij zijn verantwoordelijk voor het onderwijs en de leerlingenzorg binnen een groep.

Bouwen/bouwcoördinatoren

Onze groepen zijn verdeeld in een onder- (1 en 2/3), midden -(4/5) en bovenbouw (6/7, 7 en 8). Het overleg binnen de verschillende bouwen wordt voorgezeten door de bouwcoördinator. De bouwcoördinator, een leerkracht uit de betreffende bouw, stelt in overleg met de directie de agenda voor het bouwoverleg samen en brengt specifieke bouwpunten over aan de directie.

Intern begeleider

De intern begeleider organiseert, coördineert en bewaakt de leerlingenzorg binnen de school. Zij ondersteunt de collega's bij het uitvoeren van zorgverbredingactiviteiten en zorgt voor een afstemming van deze activiteiten op schoolniveau. Zij voert groepsbesprekingen met leerkrachten en gesprekken met ouders en ziet erop toe dat gemaakte afspraken nageleefd worden. Daarnaast neemt de IB-er toetsen af bij individuele kinderen, observeert zij in de groepen en werkt met individuele kinderen.

Remedial teacher

De remediale hulp vindt zoveel mogelijk plaats in de groep door de eigen leerkracht. Is het voor een leerling toch noodzakelijk om begeleid te worden door de remedial teacher, dan is het streven dat van kortdurende aard te laten zijn, zodat door het jaar heen meerdere leerlingen gebruik kunnen maken van remediale hulp buiten de groep.

De remediale hulp vindt vooral plaats in de onder- en middenbouw.

Vakleerkracht muziek

In de groepen 2/3 tot en met 6/7 worden wekelijks muzieklessen verzorgd door een vakleerkracht.

HVO

Het levensbeschouwelijk vak Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO) wordt op de Nijenoord 1 keer per week aan leerlingen van groep 8 aangeboden. In HVO staat de identiteitsontwikkeling van leerlingen centraal.

Coördinatoren IPC

Vier collega's coördineren de praktische en inhoudelijke zaken die met IPC te maken hebben en die de implementatie van IPC ondersteunen.

Onderwijsondersteunend personeel

De medewerkers van de administratie zorgen voor het verwerken van de leerling-administratie, de financiële en algemene administratie van de school.

De conciërge zorgt voor ondersteuning van het personeel d.m.v. het verzorgen van kopieerwerk en het doen van allerlei voorkomende huishoudelijke zaken.

Directie

De directie bestaat uit een directeur en een adjunct -directeur.

De directie is eindverantwoordelijk voor onderwijs, personeel, financiën en beheer.

Voor de namen van de teamleden die bovenstaande functies vervullen zie hoofdstuk 5.

3.3 De dagelijkse praktijk van ons onderwijs

Het onderwijs op De Nijenoord richt zich op de ontwikkeling van cognitieve, sociaal-emotionele, zintuiglijk/motorische en creatieve aspecten. Voor alle vier deze aspecten geldt dat ons onderwijs gericht is op verwerving van kennis, van inzicht, van vaardigheden en houdingen. Wat verstaan wij hier nu precies onder en hoe werken wij hieraan op onze school?

Sociaal-emotionele ontwikkeling

De sociaal-emotionele ontwikkeling kent twee aspecten. Het leren omgaan met eigen gevoelens en emoties maar ook het omgaan met emoties van anderen en het zich leren verplaatsen in de gevoelswereld van een ander.

Het leren van sociale vaardigheden is nodig om in goede harmonie het spelen en werken met anderen mogelijk te maken. Wij besteden hier aandacht aan in bijv. het kringgesprek.

Maar ook bij het voordragen van een spreekbeurt, boekverslag of in de krantenkring in de bovenbouw leert een kind zich presenteren en leren de andere kinderen om hier op een prettige manier op te reageren. Het omgaan met conflicten is eveneens een onderwerp dat regelmatig wordt besproken. Hierbij wordt ook gebruik gemaakt van de zes schoolregels. Deze zijn zichtbaar in ieder klaslokaal.

Cognitieve ontwikkeling

Cognitieve ontwikkeling heeft betrekking op het verwerven en toepassen van kennis. Verwerven van kennis vindt plaats door informatie te verwerken. Aan dat verwerken van informatie komen drie aspecten te pas: het waarnemen, het begrijpen en het onthouden. Het waarnemen gebeurt via instructie of zelfstudie.

Het begrijpen wordt bevorderd door met elkaar over waargenomen zaken te praten en door opdrachten te doen waarbij de kennis moet worden toegepast.

Het onthouden wordt bevorderd door het maken van oefeningen. Het wordt beoordeeld aan de hand van toetsen.

Zintuiglijke en motorische ontwikkeling

In het onderwijs aan jonge kinderen wordt veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van de motoriek en de zintuigen. In de eerste jaren ligt daarom het accent op spelen, ontdekken en bewegen. De aandacht voor de ontwikkeling van grove motorische bewegingen naar fijnere motoriek wordt bevorderd door diverse ontwikkelingsmaterialen. De zintuiglijke en motorische ontwikkeling staan in nauw verband met de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Zij is hier in hoge mate ondersteunend voor.

Creativiteitsontwikkeling

Voor een volledige ontplooiing van de mogelijkheden van het kind moet ook aandacht worden besteed aan de creativiteitsontwikkeling.

Vakken als muziek, tekenen, drama en handvaardigheid bieden hiertoe mogelijkheden.

Handvaardigheid wordt door de leerkracht in de groep gegeven.

Wij hebben een vakleerkracht voor muzikale vorming. Geoefende muziekstukken worden door kinderen aan elkaar en/of ouders getoond tijdens een muziekoptreden o.l.v. de vakleerkracht, het muziekpodium.

Voor Spotlights oefenen alle kinderen toneelstukjes, liedjes of dansjes in om die op het podium in de Rode Cirkel aan elkaar en ouders te laten zien. Spotlights vindt twee keer per jaar plaats.

Actief burgerschap

We willen de leerlingen in staat stellen zich te ontwikkelen tot actieve en verantwoordelijke burgers, die zelfbewust en mondig zijn. Toekomstige burgers die respect hebben voor andere opvattingen en die kunnen en willen samenwerken en samenleven. Burgerschapsvorming beperkt zich niet tot één vak. Onderwijs is burgerschapsvorming. Een samenvatting van het beleidsplan 'actief burgerschap en sociale integratie' komt op de website van de Nijenoord.

3.4 IPC

Op De Nijenoord wordt sinds schooljaar 2010-2011 gewerkt met IPC.

IPC staat voor *International Primary Curriculum* en is projectmatig onderwijs waarbij gewerkt wordt met thema's. Ieder thema wordt vanuit meerdere vakgebieden belicht. We letten erop dat alle vakgebieden min of meer gelijkmatig verdeeld aan de orde komen.

Een IPC thema, unit genoemd, is ontworpen om het leren betekenisvol te laten zijn en kinderen verbanden te laten leggen bij het leren. De onderlinge verbanden tussen de onderwerpen in iedere unit helpen kinderen te begrijpen dat geschiedenis, aardrijkskunde, natuur en techniek aparte vakken zijn maar ook verband met elkaar hebben. Hoe meer verbanden er gelegd worden, hoe beter een kind leert.

De nadruk bij IPC ligt op leren. Bij dat leren wordt o.a. uitgegaan van verschillende leerstijlen van kinderen, meervoudige intelligenties en samenwerkend leren.

In alle groepen van onze school wordt met IPC gewerkt.

Per schooljaar komen er in iedere groep 4 thema's aan de orde.

Voorafgaand aan het thema krijgt uw kind een brief mee waarin wordt verteld wat het thema is waarmee gewerkt gaat worden, wat uw kind gaat leren en op welke manier het thema afgesloten zal worden. Voor de afsluiting van een project worden regelmatig de ouders uitgenodigd om de presentatie van datgene wat geleerd is, bij te wonen.

In de maandelijkse nieuwsbrieven zal regelmatig aandacht worden geschonken aan IPC.

In de groepen kan d.m.v. de IPC wand gevolgd worden waar de kinderen mee bezig zijn en aan welke doelen gewerkt wordt.



4 Zorg voor leerlingen

4.1 Aanmeldingsprocedure

Het hele jaar door kunnen kinderen worden ingeschreven. De procedure is als volgt:

- Ouders nemen contact op met school en ontvangen na een gesprek en een rondleiding informatie en het inschrijfformulier.
- Inschrijving vindt plaats door het inschrijfformulier terug naar school te sturen, ouders ontvangen daarvan een bevestiging waarna het zgn. intakeformulier door de ouders wordt ingevuld om de school nog meer informatie te geven over de ontwikkeling van het kind.
- Als het kind van een andere school komt wordt door de adjunct directeur contact opgenomen met de betreffende school.
- Kinderen moeten tenminste de leeftijd van 4 jaar bereikt hebben om te worden toegelaten.
- Ongeveer zes weken voor de vierde verjaardag van het kind neemt de leerkracht van de groep waarin het kind geplaatst wordt contact met de ouders/verzorgers op. In overleg worden, in de twee weken voorafgaand aan de verjaardag, vijf dagen of dagdelen afgesproken waarop het kind mag meedraaien.
- Wanneer de afspraken gepland zijn, ontvangen de ouders een bevestigingsbrief waarin de data van de wendagen nog eens op een rijtje staan. In deze brief staat ook informatie over belangrijke zaken voor de eerste schooldag van uw kind.
- Als uw kind eerder op een peuterspeelzaal heeft gezeten, vragen wij u om het eventuele overdrachtformulier van de peuterspeelzaal af te geven aan de leerkracht van het kind.
- Van elk kind wordt in de schooladministratie het inschrijfformulier en het intakeformulier opgeslagen, waarbij de gegevens ook in geautomatiseerde vorm bewaard worden. Deze gegevens (waaronder het burgerservicenummer) dienen o.a. voor de jaarlijkse leerlingentelling, op grond waarvan de formatie (het aantal leerkrachten) voor het volgend schooljaar wordt bepaald. Wat de privacygevoeligheid van deze gegevens betreft, kunnen we wijzen op de ook voor ons geldende Wet Persoonsregistratie waarin bescherming van de privacy is gewaarborgd. In dit besluit is ook vastgelegd dat ouder(s)/verzorger(s) altijd inzage hebben in de gegevens van hun kind.

4.2 Het volgen van de ontwikkeling van onze kinderen.

Verslaglegging van de gegevens

De ontwikkeling van kinderen verloopt stapsgewijs. Om te zien of een kind zich in voldoende mate ontwikkelt, wordt regelmatig geobserveerd en getoetst.

In de onderbouwgroepen worden kinderen geobserveerd tijdens hun spel en het werken.

Daarnaast worden de Cito-toetsen 'Taal voor Kleuters' en 'Rekenen voor kleuters' afgenomen. In de groepen 3 t/m 8 wordt de ontwikkeling van de kinderen, naast de observaties, ook bijgehouden door het systematisch afnemen van toetsen. In de eerste plaats zijn dit toetsen die horen bij de methoden die we op school gebruiken. Daarnaast worden er ook toetsen afgenomen van het CITO-leerlingvolgsysteem.

Al deze observaties en toetsgegevens worden zorgvuldig door de groepsleerkracht geregistreerd.

Deze gegevens komen minstens twee keer per jaar aan de orde in de groepsbesprekingen met de intern begeleider en kunnen aan de orde komen binnen het zorgteam of bij de leerlingbespreking binnen de diverse bouwen.

Zo ontstaat een duidelijk beeld van de kinderen, zowel individueel als in de groep.

Zo nodig worden extra stappen gezet om de ontwikkeling van de kinderen zo goed mogelijk te bevorderen (Zie hoofdstuk Zorg op maat).

De toetsuitslagen van het CITO leerlingvolgsysteem kunnen door de ouders worden ingezien in het ouderportaal van Parnassys en worden met de ouders besproken als daar aanleiding toe is.

Wijze waarop het welbevinden en de ontwikkeling van de leerlingen besproken wordt met de ouders

Vanaf groep 2 wordt twee maal per jaar over de voortgang van de kinderen een werkverslag gemaakt. De werkverslagen worden in februari en juni uitgereikt.

In het werkverslag gebruiken we geen cijfers maar geven wij het niveau van het kind aan. We geven een overzicht van wat het kind wel en nog niet beheerst en hoe het in sociaal- emotioneel opzicht functioneert.

Per groep kent het werkverslag een andere inhoud omdat dat wat een kind moet beheersen per groep verschilt.

In groep 1 krijgen alleen de kinderen die doorgaan naar groep 2 een werkverslag aan het einde van het jaar. In juni wordt met de ouders van alle leerlingen die naar groep 2 gaan een gesprek gevoerd.

In september/oktober worden de ouders van de groepen 2-4-6 en 8 uitgenodigd voor een 15 minutengesprek. Tijdens dit gesprek informeren ouders en leerkrachten elkaar over het kind.

In november worden de ouders van de groepen 3 hiervoor uitgenodigd.

In februari worden 15 minutengesprekken met de ouders van 2 (3) en 4 t/m 8 gevoerd naar aanleiding van de werkverslagen en de resultaten van het CITO leerlingvolgsysteem.

In juni worden de ouders van de oudste kinderen van de heterogene groepen (1, 3, 5 en 7) hiervoor uitgenodigd. Alle ouders hebben minimaal twee keer per jaar een gesprek met de leerkracht(en) van hun kind.

In juni krijgen de ouders van de groepen 7 een voorlopig advies voor het VO mee.

In januari vinden in de groepen 8 de adviesgesprekken voor het voortgezet onderwijs plaats.

Uiteraard kunnen naast bovenstaande geplande gesprekken, zowel door de ouders als door de leerkrachten op ieder moment afspraken worden gemaakt voor een gesprek.

4.3 Zorg op De Nijenoord

Uitgangspunten

- De Nijenoord heeft de zorgstructuur beschreven in een kwaliteitsdocument
- De Nijenoord ontwikkelt de leerlingenzorg volgens de uitgangspunten van Afstemming (Handelingsgericht Werken)
- Het nieuw opgerichte samenwerkingsverband Rijn en Gelderse Vallei waarvan de scholen van Wageningen deel uitmaken, richt zich op het versterken van de zorgstructuur op schoolniveau.
- Er is sprake van een doorgaande leerlijn op schoolniveau en op bovenscholniveau.
- Iedere leerling wordt systematisch gevolgd en planmatig begeleid.

Visie op zorg

De Nijenoord werkt volgens de principes van Afstemming. Dat wil zeggen dat we verschillen tussen kinderen als uitgangspunt nemen en denken vanuit de mogelijkheden van het kind, niet vanuit de beperkingen.

De onderwijsbehoeften van het kind worden in kaart gebracht. Het onderwijs wordt afgestemd op de verschillende onderwijsbehoeften en mogelijkheden van de kinderen. De leerkracht biedt zoveel mogelijk wat het kind nodig heeft om de volgende stap in zijn/haar ontwikkeling te zetten. Dit noemen we handelingsgericht werken.

Onderwijsbehoeften zeggen iets over:

- wat het kind kan leren (zone naaste ontwikkeling, leerstijl en leerstrategie)
- welke begeleiding het kind daarbij nodig heeft (begeleidingsbehoeften)
- welke begeleiding nodig en haalbaar is. Op basis van de onderwijsbehoeften van het kind en de mogelijkheden voor ondersteuning binnen school, wordt in samenwerking met ouders de begeleiding bepaald

De ondersteuning en begeleiding richt zich op: 'Deze leerkracht met dit kind met deze ouders in deze groep kinderen op deze school'. Dat wil zeggen dat we onze zorgstructuur beschrijven, afgestemd op leerlingen, team en ouderpopulatie van de Nijenoord.

De uitgangspunten van handelingsgericht werken (HGW) zijn:

1. Het gaat om dit kind met deze ouders, met deze leerkracht, met deze kinderen, op deze school.
2. We denken, kijken, praten en handelen in termen van onderwijsbehoeften van het kind.
3. De leerkracht met zijn/haar begeleidingsbehoeften staat centraal.
4. We werken doelgericht en gebruiken haalbare en bruikbare adviezen.
5. We gaan uit van een voortdurende samenwerking tussen leerkracht, kind, ouders en begeleiders.
6. We richten ons op het benutten van kansen en positieve factoren en het zoeken naar mogelijkheden.
7. We streven daarbij een systematische en voor iedereen transparante werkwijze na.

In de begeleiding- en zorgstructuur van de Nijenoord is er sprake van 'planmatig werken' en een 'cyclisch proces'.

In grote lijnen kent het planmatig werken en het cyclisch proces op de Nijenoord een aantal fasen:

1. signaleren (waarnemen)
2. analyse (begrijpen) en plannen
3. interventie (realiseren)
4. evaluatie

Er wordt gewerkt met groepsplannen en incidenteel een handelingsplan.

De zorg voor de leerlingen begint in de groep en we streven ernaar zolang mogelijk die zorg in de groep te bieden.

De ontwikkeling van kinderen verloopt stapsgewijs. Om te zien of een kind zich in voldoende mate ontwikkelt, wordt regelmatig geobserveerd en getoetst.

Al deze observaties en toetsgegevens worden zorgvuldig door de groepsleerkracht geregistreerd en verzameld in het groepsoverzicht.

Op basis van de verkregen informatie wordt bepaald wat de kinderen nodig hebben om verder te komen in hun ontwikkeling: de onderwijsbehoeften worden vastgesteld. Vanuit het groepsoverzicht maakt de leerkracht een groepsplan waarin vermeld wordt wat het onderwijsaanbod voor de komende periode (15 weken) is en hoe dat wordt georganiseerd. Kinderen worden in instructiegroepjes ingedeeld om zoveel mogelijk aan de onderwijsbehoeften tegemoet te kunnen komen.

Het groepsplan wordt na elke periode samen met de IB-er geëvalueerd; zijn de vooraf opgestelde doelen behaald? De kinderen met specifieke onderwijsbehoeften worden dan besproken en er wordt gekeken op welke wijze de zorg voor deze kinderen de komende periode wordt ingevuld:

▪ ***In de basisgroep***

De kinderen krijgen het basisaanbod met de daarbij behorende instructie. Leerkrachten proberen zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillen tussen kinderen d.m.v. een goed klassenmanagement waarbij zo optimaal mogelijk aandacht geschonken wordt aan instructie en verwerking en aan het gestructureerd zelfstandig werken. De verantwoordelijkheid voor deze algemene zorg ligt bij de leerkracht.

▪ ***In de plusgroep***

Leerlingen die opvallend hoge scores halen of laten zien dat ze met minder instructie zelfstandig aan het werk kunnen komen in de plusgroep. Met een korte instructie gaan ze eerder en zelfstandiger aan het werk en wordt hun werk eventueel aangevuld met extra uitdagende opdrachten.

Leerlingen die hierbij extra begeleiding nodig hebben krijgen deze van de leerkracht binnen de groep.

De leerkracht zoekt, eventueel met hulp van de IB-er, naar mogelijkheden om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerling.

▪ ***In de hulpgroep***

Leerlingen die extra begeleiding nodig hebben krijgen deze van de leerkracht in de hulpgroep. Na de basisinstructie, samen met de basisgroep, krijgen deze leerlingen waar nodig verlengde instructie en begeleiding bij het verwerken. De leerkracht zoekt, eventueel met hulp van de IB-er, naar mogelijkheden om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van de leerling. Soms kan kortdurende extra hulp buiten de groep worden geboden.

▪ ***Speciale zorg in de groep***

Kinderen met zeer specifieke onderwijsbehoeften, die onvoldoende profiteren van de extra hulp in de hulpgroep zijn kinderen:

1. waar is gebleken dat de extra begeleiding niet het gewenste resultaat oplevert en die daarom worden aangemeld voor het zorgteam. Het aanmelden gebeurt na overleg met de ouders. Het zorgteam bestaat uit de intern begeleider, de remedial teacher en de leerkracht bij wie deze leerling in de groep zit. Afhankelijk van de vraagstelling kan het zorgteam worden aangevuld met externe deskundigen zoals de ondersteuningsconsulent van ons samenwerkingsverband, schoolmaatschappelijk werk, de jeugdarts en eventueel andere deskundigen. We noemen het uitgebreide zorgteam OT (= ondersteuningsteam)

In het zorgteam of OT worden vragen over de onderwijs- en begeleidingsbehoeften besproken en vervolgens wordt besproken op welke wijze kan worden aangesloten bij die behoeften. Ouders worden op de hoogte gehouden van hetgeen besproken is. Voor het ZAT worden ouders uitgenodigd.

In het zorgteam wordt het probleem geanalyseerd. Op basis daarvan worden interventies uitgevoerd en vastgelegd in het groepsplan, eventueel ook nog in een individueel handelingsplan. Op basis van evaluatie wordt gekeken of de interventies het beoogde resultaat hebben opgeleverd. Van het zorgteamoverleg wordt een verslag gemaakt, dit verslag komt in het dossier van het kind.

2. Kinderen met een ontwikkelingsstoornis of handicap, die op basis daarvan een indicatie voor speciaal onderwijs hebben (voorheen het zgn. rugzakje). Begeleiding van deze kinderen valt per 1 augustus 2014 onder passend onderwijs. Meer informatie over passend onderwijs vindt u verder in dit hoofdstuk.

Remedial teaching

Op de Nijenoord is gekozen voor het zo klein mogelijk houden van de groepen. Hierdoor zijn relatief weinig uren beschikbaar voor RT en moet steeds zorgvuldig worden afgewogen hoe deze uren ingezet worden. We hanteren hierbij de volgende criteria:

- we geven alleen RT in onder- en middenbouw
- we geven zoveel mogelijk RT aan kleine groepjes kinderen
- RT bestaat bij voorkeur uit preteaching
- prioriteit wordt gegeven aan RT in de vakgebieden lezen en spelling.
- als daarna nog tijd beschikbaar is komen de vakgebieden rekenen, begrijpend lezen, schrijven aan de orde. Ook hier weer zoveel mogelijk in groepjes.
- kinderen met een ondersteuningsarrangement kunnen RT krijgen van een onderwijsassistent aangestuurd door de IB-er.
- verschillende onderdelen van RT die vooral bedoeld zijn om extra oefentijd te creëren, kunnen ook door een onderwijsassistent worden gegeven, aangestuurd door de IB-er.
- de IB-er bepaalt na overleg met de leerkracht en de RT-er welke kinderen in aanmerking komen voor RT. De leerkracht brengt de ouders hiervan op de hoogte.

Plusklas, intern en extern

Jaarlijks nemen 4 leerlingen van De Nijenoord deel aan plusklas Wageningen. Gedurende een ochtend in de week gaan zij met andere meer begaafde kinderen en een aparte leerkracht op een andere locatie, sbo De Dijk, aan het werk.

De Nijenoord kent ook een interne plusklas. Op donderdagochtend gaan de begaafde kinderen waarvoor het door school noodzakelijk wordt geacht, met een leerkracht van school aan de slag met poëzie, techniek, wiskundige zaken, het wereldnieuws, etc.

Grenzen aan onze zorg

Ons zorgbeleid is erop gebaseerd dat ieder kind zich optimaal ontwikkelt.

De ruimte voor het geven van hulp aan kinderen wordt begrensd door mogelijkheden en onmogelijkheden van de groep waarin het kind terecht komt.

Factoren die hierbij een rol kunnen spelen:

- het aantal zorgleerlingen in die groep
- de groepsgrootte
- de samenstelling van de groep
- de mogelijkheden van de leerkracht in relatie tot de gewenste zorg
- fysieke omstandigheden zoals het gebouw of de grootte van de lokalen

Als de school niet meer kan voldoen aan de onderwijsbehoeften van het kind, nadat we alles in het werk hebben gesteld om de benodigde zorg te bieden, geeft de school een advies aan ouders.

Dit advies is bindend, als ouders hier niet mee akkoord gaan zijn er twee mogelijkheden:

- het kind blijft op deze school maar ouders beseffen dat de extra hulp niet meer geboden wordt,
- de ouders kiezen voor een andere basisschool.

Ondersteuningsteam, OT

De scholen in Wageningen kunnen gebruik maken van ondersteuningsteam. Het OT is een team van hulpverleners, dat gespecialiseerd is in problemen van kinderen en hun ouders. In het OT zitten jeugdarts, de jeugdconsulent, de schoolmaatschappelijk werker, de schoolondersteuner van het SWV, de ouders en de intern begeleiders. In het OT wordt niet altijd over ernstige problemen gesproken maar wel problemen waarbij het handig is om er samen met deskundigen naar te kijken. Het team geeft niet zelf hulp, maar adviseert de school en de ouders. Ook houdt het OT in de gaten of de geadviseerde aanpak effect heeft gehad. De aanmelding van een kind voor bespreking in het OT wordt na overleg met de ouders door school gedaan. Ouders worden uitdrukkelijk uitgenodigd bij het overleg aanwezig te zijn.

Onze school en passend onderwijs

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft? Dan gaat de leerkracht uiteraard in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijsondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Onze school en/in het samenwerkingsverband

Ons schoolbestuur werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband primair onderwijs Rijn & Gelderse Vallei. In totaal 35 schoolbesturen zorgen er samen voor dat ieder kind in de gemeenten Barneveld, Ede, Renswoude, Rhenen, Scherpenzeel, Veenendaal en Wageningen kan rekenen op passend onderwijs. De samenwerkende schoolbesturen doen er alles aan om ervoor te zorgen dat ieder kind in de regio succesvol kan zijn op school.

Passend onderwijs: hoe en wat

Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meerbegaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen.

Vaak kan de leerkracht extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van de intern begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op school.

Is meer nodig, dan kan school een beroep doen op de Steunpunt Consulent van het Regionaal Steunpunt in ons samenwerkingsverband.

Is een kind bij ons – of eventueel op een andere basisschool - echt niet op zijn plek, dan is er speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. Hiervoor is een zogenoemde toelaatbaarheidverklaring (TLV) nodig, die via ons samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Vinden ouders, school en twee deskundigen uit het samenwerkingsverband plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs nodig en zijn alle betrokkenen het eens hierover, dan is dat voldoende. Zijn betrokkenen het niet eens met elkaar, dan geeft de onafhankelijke deskundigencommissie advies.

Het samenwerkingsverband (swv) toetst of het advies op de juiste wijze tot stand is gekomen. Is dat zo, dan wordt het advies overgenomen. Zijn ouders het niet eens met dit besluit, dan kunnen zij een beroep doen op de Geschillenregeling.

In het swv Rijn & Gelderse Vallei kennen we drie niveaus van ondersteuning. Hoe dat precies zit – en hoe passend onderwijs verder georganiseerd is in onze regio – staat in het Ondersteuningsplan van ons samenwerkingsverband. Dat is te downloaden via www.swvrijnengeldersevallei.nl.

Ondersteuningsteam op school

Onze school heeft een ondersteuningsteam, het zorgteam. Daarin zitten de leerkracht en de intern begeleider, zo nodig aangevuld met de Steunpunt Consulente. Soms kunnen ook andere externe deskundigen aanschuiven.

Heeft een kind extra ondersteuning nodig, dan maakt dit ondersteuningsteam een 'arrangement' op maat. Arrangement wil zeggen: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding. Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig lijkt te hebben, vullen wij samen met ouders het zogenoemde Groeidocument Handelingsgericht Arrangeren in. Hierin staat wat de ondersteuningsbehoeften van een kind zijn en welk aanbod daarbij het beste past.

Visie op passend onderwijs

De basisvraag voor passend onderwijs in het swv Rijn & Gelderse Vallei: wat heeft dit kind nu nodig om tot leren te komen en zich goed te ontwikkelen? Daarbij past een positieve grondhouding naar kinderen.

Over wat elke school in ons samenwerkingsverband minimaal moet bieden aan ondersteuning, hebben de schoolbesturen in onze regio afspraken gemaakt. Zij zien een sterke 'basisondersteuning' letterlijk als dé basis voor passend onderwijs. Oftewel: passend onderwijs gebeurt vooral in de eigen klas, bij de eigen leerkracht en op de eigen school.

Ook zijn afspraken gemaakt waaraan *extra* onderwijsondersteuning moet voldoen: zo snel mogelijk, zo dicht mogelijk bij huis, op de meest adequate manier, door de meest aangewezen persoon of instelling, samen met ouders en (zo nodig) partners in (jeugd)zorg.

Samen met als uitgangspunt één kind, één gezin, één plan. Op die manier ondersteunen we een kind optimaal in verschillende domeinen in zijn of haar leven: school, 'thuis' en vrije tijd.

Schoolondersteuningsprofiel biedt duidelijkheid

Ouders kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden bij een school goed oriënteren. Wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) onderwijsondersteuning staat beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Ook onze school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit inzien of bekijken op onze website.

Net als andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind wél kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht: hoe kan hij/zij passend onderwijs vormgeven?

Ouders (en leerkrachten) denken mee

Medezeggenschap hebben ouders (en onze medewerkers) óók. Zij zijn vertegenwoordigd in de Ondersteuningsplanraad (OPR) van ons samenwerkingsverband. De OPR moet instemmen met het Ondersteuningsplan en is gesprekspartner van het bestuur van het samenwerkingsverband. Op www.swvrijnengeldersevallei.nl staat meer informatie over de OPR, de leden en medezeggenschap.

Wetgeving en zorgplicht

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende

onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Informatie en contactgegevens online

Op www.swrijnengeldersevallei staat alle informatie over passend onderwijs in ons samenwerkingsverband. Hier vindt u het Ondersteuningsplan, contactgegevens van de Steunpunt Consulenten en de leden van de Ondersteuningsplanraad en het laatste nieuws.

Begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs

Na groep 8 gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs.

Al veel eerder staan kinderen en ouders voor de keuze welk schooltype en welke school het beste voor ieder kind is.

De Nijenoord helpt bij het bepalen van deze keuze.

De leerkrachten van groep 7 hebben het kind vaak twee jaar in de groep en geven in juni op schrift al een voorlopig advies. Na meerdere interne besprekingen hierover geeft in januari de basisschool een eerste advies, gebaseerd op de ontwikkeling van de kinderen in de afgelopen jaren.

Aan het begin van groep 8 is er een speciale ouderavond waarin de mogelijkheden binnen het voortgezet onderwijs worden uiteengezet.

De uiteindelijke keuze voor een schooltype wordt uiterlijk 1 maart door ouders, kinderen en de leerkracht gemaakt.

Alle leerlingen van groep 8 maken verplicht een eindtoets. Deze eindtoets meet de taal- en rekenvaardigheid van uw kind na 8 jaar basisschool.

De Nijenoord heeft gekozen voor de IEP eindtoets van bureau ICE.

Deze eindtoets wordt in april afgenomen, het schooladvies wordt hierdoor leidend bij de toelating tot het voortgezet onderwijs. De uitslag van de toets is naast het schooladvies een tweede, objectief gegeven dat het schooladvies moet bevestigen.

Informatie over de IEP vindt u op de website van bureau ICE, [www.toets.nl/voor ouders](http://www.toets.nl/voor_ouders).

In januari zijn op de verschillende scholen van Wageningen en omgeving open dagen. We vertellen u in de nieuwsbrief wanneer de open dagen zijn.

Wij raden een bezoek aan deze open dagen zeker aan.



5 De leraren

Groepsindeling en taakverdeling

Vanaf 21 augustus 2017 is de indeling van de groepen en de verdeling van de taken als volgt:

Groep + locatie	
1 IV hoofdgebouw	Ina Verhoeven en Heidi Linschoten
1 SN hoofdgebouw	Susan Heijmen en Nanni Smeets
2/3 UH overloop	Urminde van Holland en Ingrid Rijkhoek
2/3 MR hoofdgebouw	Maaïke Riemer en Heidi Linschoten
2/3 HD hoofdgebouw	Helma Drost en Ingrid Rijkhoek
4/5 PL hoofdgebouw	Paul Lemmens en Elsbeth van de Velde
4/5 TR overloop	Tobias Reijmes en Elsbeth van de Velde
4/5 MH overloop	Marian Hoogeveen en Kristel Janssen
6/7 DD overloop	Digna Vleeming en Danielle Groothedde
6/7 EM hoofdgebouw	Erika Moling en Maayke Schut
6/7 OK hoofdgebouw	Ozlem Bicer en Kristel Janssen
8 LR overloop	Leon Rokker
8 IS overloop	Ineke Scheps en Dini Meurs

Overige taken

Intern begeleider onderbouw	Marjolein Adriaansen
Intern begeleider bovenbouw	Ellen Hooijdonk
RT	Dini Meurs
Onderwijsondersteuners	Petra Ruijsch en Claudia Marcellis
Interne plusklas	Elsbeth van de Velde
Muzikale vorming	Alice Leenhouts
Secretaresse	Reinette de Both
Leerlingadministratie	Rina Schimmel
Conciërge	Rob Buil
Directeur	Mieke Duvalois
Adjunct-directeur	Ellen Hooijdonk

Vervanging bij afwezigheid

Leraren worden vervangen op dagen dat zij ziek zijn of buitengewoon verlof hebben. Als de afwezigheid van de leraar van te voren bekend is, wordt aan de leerlingen meegedeeld wie de vervanger is.

Als een leerkracht voor langere tijd afwezig is, wordt dit ook via een briefje doorgegeven aan de ouders.

Het kan voorkomen dat geen vervanging kan worden gevonden voor een afwezige leerkracht. Incidenteel kan dan een klas worden opgedeeld over andere groepen.

Personeelsbeleid/studie en scholing

Onze school voert een integraal personeelsbeleid. Dit houdt in dat we veel aandacht besteden aan de ontwikkeling en competenties van onze medewerkers en dit ook zoveel mogelijk faciliteren. Leraren worden in de gelegenheid gesteld studiedagen bij te wonen en kunnen kiezen voor het volgen van een studie.

Daarnaast worden in het kader van de deskundigheidsbevordering in relatie tot de onderwijskundige ontwikkeling van de school, op school studiedagen georganiseerd door externe onderwijsadviseurs.

Video interactiebegeleiding

Begeleiding met videobeeld is één van de begeleidingsmethoden die school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op de Nijenoord wordt het middel vooral ingezet om de leerkrachten te ondersteunen bij hun onderwijstaak.

Binnen de Nijenoord hebben we twee gespecialiseerde beeldbegeleiders die korte video opnamen in de klas maken en deze vervolgens met de leerkracht nabespreken.

De beeldbegeleider hanteert een beroepscode waarin o.a. staat dat de gemaakte opnamen niet voor andere doeleinden wordt gebruikt. De videobeelden die in de klas worden gemaakt blijven onder het beheer van de beeldbegeleider en worden niet aan anderen vertoond.

Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingsvragen van een of meerdere leerlingen dan worden de ouders hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

Stagiaires

Ook dit schooljaar zullen studenten van een opleiding voor leraren in het basisonderwijs of van een ROC, stage lopen op De Nijenoord.

Stichting PPO de Link hecht veel waarde aan het opleiden van toekomstige collega's.

De stageopdrachten worden in samenspraak met ons door de student en hun stagebegeleider opgesteld.

Elke student heeft binnen de school een eigen mentor/praktijkopleider

Om praktijkervaring op te doen zullen de studenten ook zelfstandig les moeten geven aan een groep. Het spreekt vanzelf dat alle werkzaamheden van studenten onder de verantwoordelijkheid van onze leraren vallen.

Ook uw kind kan te maken krijgen met een stagiair(e). De stagiaires werkzaam op de Nijenoord worden in de nieuwsbrief gemeld.



6 Ouders

Belang van de betrokkenheid van de ouders

Vorming en opvoeding van kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school. Van ouders en leraren wordt verwacht dat zij handelen in het belang van het kind. Daarom is het belangrijk dat ouders actief betrokken zijn bij het onderwijs aan hun kinderen en dat ze meedenken over wat er op school gebeurt.

Wij proberen een goede samenwerking te creëren door de school toegankelijk te maken voor de ouders en door hen zoveel mogelijk informatie te verstrekken.

Van ouders wordt verwacht dat zij vertrouwen hebben in de leraren. Begrip en respect voor elkaar vormen een uitgangspunt voor een goede communicatie.

Informatievoorziening aan de ouders

Vóór de herfstvakantie worden alle ouders van iedere groep uitgenodigd een informatieavond bij te wonen, de zgn. groepsavond. Tijdens deze avond vertelt de leraar over de leerstof die aan bod komt en over gebruikte methoden. Er worden groepsspecifieke activiteiten besproken en er worden afspraken die binnen de groep en de school gelden doorgenomen.

Ouders kunnen iedere dag binnenlopen met vragen over hun kind of om het werk van hun kind te bekijken mits de leerkracht geen bespreking heeft. Als blijkt dat voor het gesprek meer tijd nodig is, wordt er een vervolgspraak gemaakt.

In het geval dat de leerkracht een gesprek noodzakelijk acht, neemt deze uiteraard het initiatief.

In hoofdstuk 4.2 worden de vaste spreekmomenten tussen ouders en leerkrachten besproken. Hieronder vallen ook de gesprekken over de ontwikkeling van het kind, eventueel n.a.v. het werkverslag en de gegevens van het LOVS (Leerling- en Onderwijs Volg Systeem) in februari en juni.

In november wordt door school een inhoudelijke, thematische avond voor alle ouders georganiseerd. Zij ontvangen hiervoor een uitnodiging.

Gescheiden ouders

Indien de ouders van een kind niet samenwonen vertrouwen wij erop dat de werkverslagen aan beide ouders getoond worden.

Voor een oudergesprek worden beide ouders uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek.

Alleen in uitzonderlijke gevallen wordt hiervan afgeweken.

Maandkalender en nieuwsbrief

Maandelijks verschijnt een kalender op de website www.denijenoord.nl met daarop alle activiteiten en evenementen van de komende maand.

Tevens wordt er een nieuwsbrief op de website geplaatst.

Op de website vindt u tevens informatie, nieuwtjes en foto's van de verschillende groepen.

Deze informatie is in beeld te zien op de digi schermen in de hal van het hoofdgebouw en die van de Overloop.

Medezeggenschapsraad (MR)

Meedenken en meebeslissen door ouders is een gewone zaak op scholen. Daardoor is het onderwijs (en vooral de besluitvorming) democratischer en kunnen ouders 'in de keuken' van de school kijken.

Dit meedenken en meebeslissen is wettelijk geregeld in de 'Wet Medezeggenschap Onderwijs' die bepaalt dat op elke basisschool een Medezeggenschapsraad (MR) moet zijn. De MR van De Nijenoord bestaat uit vijf vertegenwoordigers van de ouders en vijf vertegenwoordigers van het team. De MR wordt telkens voor een periode van twee jaar gekozen. Leden zijn herkiesbaar. In de MR wordt onder andere gesproken over de budgetten die de school beschikbaar heeft voor personeel en leermiddelen, de arbeids- en leeromstandigheden binnen de school en het schoolplan, waarin bijvoorbeeld de onderwijskundige uitgangspunten van de school beschreven worden. Eén van de ouders en een teamlid uit de MR vertegenwoordigen De Nijenoord in een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van PPO De Link, de GMR.

Verslagen van de MR- vergaderingen worden op de website van school geplaatst. De namen en telefoonnummers van de MR leden vindt u in hoofdstuk 10.

De MR doet regelmatig verslag van haar activiteiten in de maandelijkse nieuwsbrieven van school. Voor vragen, opmerkingen, zaken waarvoor ouders aandacht vragen, kan de MR benaderd worden via e-mail mr@denijenoord.nl of door één van de leden aan te spreken of te bellen.

De Nijenouders

Op de Nijenoord is een oudervereniging actief, De Nijenouders. Een van de voornaamste taken van de Nijenouders is het samen met de leerkrachten organiseren van activiteiten voor leerlingen van school. Hierbij gaat het om activiteiten als de Kinderboekenweek, Sinterklaas, het jaarlijkse kerstdiner op school, Pasen, schoolreisjes, schoolkamp en het eindfeest als afsluiting van het schooljaar. Voor de grote activiteiten, te weten Sinterklaas, Kerst, Pasen en het eindfeest, zijn aparte commissies binnen De Nijenouders.

Verder is één van de taken van de Nijenouders het bevorderen van de uitwisseling van informatie tussen ouders, leerkrachten en directie van De Nijenoord, de MR en eventueel andere bij school betrokken partijen.

Om de activiteiten mogelijk te maken wordt aan ouders een ouderbijdrage gevraagd. Deze bijdrage is vrijwillig. De bijdrage voor schoolkamp, schoolreisjes en IPC projecten wordt door De Nijenouders geïnd (zie Ouderbijdrage).

Bij het organiseren van de verschillende activiteiten werken de Nijenouders steeds nauw samen met de leerkrachten en de directie. Ook ouders worden betrokken bij de voorbereidingen. De Nijenouders overleggen regelmatig met de MR en de directeur van school.

De oudervereniging De Nijenouders is een officiële vereniging. Met het betalen van de ouderbijdrage worden de ouders, voogden of verzorgers van de kinderen die staan ingeschreven als leerlingen van de Nijenoord, automatisch lid van De Nijenouders.

Het bestuur van De Nijenouders bestaat uit een groep enthousiaste ouders die zich vrijwillig inzet voor het uitvoeren van genoemde activiteiten.

De namen van de bestuursleden treft u aan in hoofdstuk 10.

De Nijenouders zijn altijd op zoek naar ouders die graag een steentje willen bijdragen aan het organiseren van activiteiten.

Vindt u het leuk om actief betrokken te zijn bij de school van uw kind neem dan contact op met anjatonwal@gmail.com

Ouderbijdrage

De Nijenouders doen de directie een voorstel over de ouderbijdrage. De medezeggenschap van de ouders hierin is geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen. Het voorstel van de directie wordt voor de uiteindelijke vaststelling van de hoogte en de besteding van de gelden die door de ouders bijeen zijn gebracht, besproken in de MR. De oudergeleding van de MR heeft instemmingsrecht.

De vrijwillige ouderbijdrage is voor dit schooljaar vastgesteld op 20 euro per kind.

De ouderbijdrage wordt per leerling geheven maar is niet verplicht.

Uit de bijdrage worden de kosten betaald van de activiteiten die, gedurende het schooljaar in schoolverband plaatsvinden zoals de Kinderboekenweek, Sinterklaas, kerstdiner e.d. Hoewel de ouderbijdrage niet verplicht is, profiteren wel alle kinderen ervan. Daarom aan u het verzoek de ouderbijdrage zo snel mogelijk na ontvangst van de acceptgiro, over te maken.

De ouderbijdrage is niet bedoeld voor de bekostiging van schoolreizen en het schoolkamp.

Hiervoor wordt een aparte bijdrage gevraagd. De bijdrage voor de schoolreisjes is 25 euro per kind van de groepen 1 t/m 5, voor de kinderen van de groepen 6/7 is dat 30 euro per kind. Groep 8 gaat op kamp, hiervoor wordt een bijdrage van 60 euro per kind gevraagd.

U ontvangt voor de verschillende bijdragen schriftelijk bericht van de penningmeester van de Nijenouders.

Ouders in school

Veel ouders zijn actief op school.

Naast de overblijfvereniging, leden van de Nijenouders en de MR onderscheiden wij hierbij hulpouders en klassenouders.

Klassenouders zijn verbonden aan de groep waarin hun kind zit en zorgen bijvoorbeeld voor het voorbereiden van de verjaardag van de leerkracht, het regelen van vervoer bij excursies, afscheid aan het einde van het schooljaar.

U kunt klassenouder worden door u tijdens de groepsavonden aan het begin van het schooljaar beschikbaar te stellen.

Hulpouders zijn ouders die meehelpen bij het uitvoeren of voorbereiden van een activiteit. Ouders die betrokken willen worden kunnen dit laten weten aan De Nijenouders. Voor ouders die willen meehelpen bij de uitvoering van een activiteit, komt aan het begin van het schooljaar een oproep. Op de Nijenoord kennen we naast bovenstaande actieve ouders ook ouders die helpen bij het documentatiecentrum en ouders die maandelijks de hoofden van de kinderen controleren op hoofdluis.

Aansprakelijkheid

Hoe zeer we ook ons best doen, er kan altijd een ongeluk(je) gebeuren. Wij moeten erop wijzen dat zo'n risico niet voor rekening van de school kan komen. De school kan alleen aansprakelijk worden gesteld als er sprake is van opzet of grote nalatigheid. U dient zelf een verzekering af te sluiten voor kleine ongelukjes aan bril, kleding e.d.

Klachtenregeling

Mocht u als ouder een klacht hebben over iets dat zich op school afspeelt, dan kunt u in eerste instantie contact opnemen met de groepsleerkracht van uw kind.

Als dat niet tot een oplossing leidt, of als u een algemene klacht heeft, dan kunt u zich wenden tot de directie.

Wij zien een klacht doorgaans als een advies om het beter te doen.

Vragen, opmerkingen en klachten helpen de kwaliteit van de organisatie en van het onderwijs continu te verbeteren. Onze medewerkers zijn zich ervan bewust dat kwaliteit constante aandacht verdient. Aarzelt u daarom niet om problemen en misverstanden in een vroeg stadium met de juiste persoon te bespreken. Samen met u willen wij in alle geledingen zorgen voor een veilig en rechtvaardig schoolklimaat. Vanuit die gedachte is deze klachtenregeling voortgekomen. Met de regeling wordt een zorgvuldige behandeling beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van school.

Klachten kunnen bijvoorbeeld gaan over begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, beoordeling van leerlingen, de inrichting van de schoolorganisatie, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld en pesten.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op de juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op onze klachtenregeling. De contactpersoon kan u informeren over het gebruik van de klachtenregeling en u doorverwijzen naar de juiste (vertrouwens) persoon. De contactpersoon fungeert als aanspreekpunt bij klachten en gaat eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Op De Nijenoord zijn Nanni Smeets en Ina Verhoeven contactpersoon.

Mocht er vooralsnog binnen de school geen goede oplossing voor uw klacht gevonden worden, dan kunt u rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders, de heer Siebe Glasbeek, tel. 0317-397145/026-3391042, s.glasbeek@vilente.nl. U kunt een formele klacht indienen bij onze stichting of bij de landelijke klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs, als er binnen de normale klachtenprocedure niet goed met uw klacht is omgegaan.

Wij hopen echter dat het zover niet hoeft te komen.

De volledige klachtenregeling, waarin de procedure klachtenbehandeling beschreven staat, ligt op school ter inzage.

Het adres van de klachtencommissie is:

Landelijke klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs
Postbus 162, 3440 AD Woerden
Tel: 0348-405245
email: info-lgc-lkc@vosabb.nl

Veiligheidsbeleid

PPO De Link heeft een veiligheidsbeleid geformuleerd dat is goedgekeurd door de GMR, wij houden ons aan dat beleid.

De onderdelen die in het veiligheidsbeleid worden beschreven zijn:

Veilig op school, fysieke agressie, verbale agressie, seksuele intimidatie, vernieling en vandalisme, diefstal, vuurwerkbezit, wapenbezit, alcohol, roken en drugsbeleid en omgaan met de media.

7 Kwaliteitszorg

Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in school en prioriteiten voor het komend schooljaar

Onze school voert een actief kwaliteitsbeleid. We proberen de kwaliteit van onze school te verbeteren door steeds in de gaten te houden of deze nog goed is, het goede te behouden, te kijken wat beter kan en die verbetering vast te houden. Hierbij maken we onder andere gebruik van kwaliteitskaarten.

Hieronder wordt aangegeven wat de hoofdthema's waren waaraan we afgelopen schooljaar gewerkt hebben en wat onze plannen voor volgend schooljaar zijn.

Terugblik en vooruitblik

Schooljaar 2016-2017 hebben we:

- ons voor IPC verder ontwikkeld, de coördinatoren hebben middels een training een volgende verdiepingsslag gemaakt;
- coöperatief leren verder uitgewerkt onder deskundige begeleiding, een voortzetting van de teamscholing in 2015 2016 en de directie heeft een vierdaagse training gevolgd voor verdere implementatie;
- aandacht gehad voor communicatie met ouders
- een aantal WMKPO kaarten ingevuld en geanalyseerd;
- onze interne plusklas verder uitgebouwd;
- meegedacht over samenwerken met zorg in Wageningen;
- de relatie met Hogeschool Utrecht, HAN Arnhem Nijmegen geïntensiveerd;
- met het hele team een kerstmusical voor alle kinderen opgevoerd in de Junushoff

Schooljaar 2017 2018 gaan we:

- een verdiepingsslag maken met IPC; we gaan IPC op de Nijenoord manier een definitieve vorm geven;
- een volgende stap zetten binnen coöperatief leren; door naar level 2 onder deskundige begeleiding en m.b.v. teamscholing;
- middels een op te richten werkgroep van ouders en leerkrachten een communicatie overzicht voor de ouders maken zodat duidelijk is wat zij minimaal van school mogen verwachten;
- verder werken aan een passend aanbod voor alle kinderen waaronder de meer begaafde kinderen;
- aandacht besteden aan mediawijsheid;
- inhoudelijke, thematische ouderavonden organiseren.

8 Resultaten van ons onderwijs

De resultaten van ons onderwijs maken wij graag voor u zichtbaar. De tussen- en eindresultaten worden gemeten doordat we onze CITO scores vergelijken met de landelijke scores die er door de onderwijsinspectie van onze school worden verwacht.

De opbrengsten worden op directie, IB en teamniveau geanalyseerd waarna bekeken wordt welke acties in de groep nodig zijn als antwoord op de analyse van de resultaten.

Afgelopen schooljaar lagen onze resultaten, zowel de tussen- als de eindresultaten, boven de inspectienormen.

Resultaten aan het eind van de basisschool:

Wij vinden het belangrijk dat kinderen terecht komen op de plaats die goed bij hen past.

In groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies voor het voortgezet onderwijs.

Ons schooladvies is gebaseerd op wat in onze ogen de plek is waar de leerling het best kan functioneren. Dit advies wordt grotendeels bevestigd door de resultaten van de IEP eindtoets.

De scholen voor voortgezet onderwijs sturen ons jaarlijks de resultaten van onze oud-leerlingen.

Daarnaast hebben we ook jaarlijks contact over onze oud-leerlingen met de scholen voor voortgezet onderwijs. We weten daardoor dat onze adviezen door het voortgezet onderwijs als goed worden ervaren. Van hen krijgen we tevens terug dat de Nijenoord leerlingen actieve, zelfstandige, zelfbewuste en verantwoordelijke leerlingen zijn die goed in staat zijn hun werk te organiseren.

Hieronder geven we u een overzicht van de uitstroom van leerlingen van groep 8 naar het voortgezet onderwijs.

Uitstroomgegevens leerlingen groepen 8

Onderwijssoort	Percentage 2013	Percentage 2014	Percentage 2015	Percentage 2016	Aantal 2017	Percentage 2017
Vmbo	8%	5%	9%	13%	3	6%
Vmbo-tl	16%	17%	21%	17,5%	8	16%
Vmbo-tl/Havo				15%	5	11%
Havo	29%	48%	45%	13%	13	27%
Havo/Vwo				4,5%	4	9%
Vwo	47%	30%	25%	37%	15	31%
Totaal	100%	100%	100%	100%	48	100%

Inspectiebezoek

Mei 2016 heeft de inspectie de school bezocht. De inspecteur heeft de documenten bestudeerd, groepen bezocht, lessen bijgewoond, gesproken met leerlingen, ouders, leraren, de intern begeleiders en de directie. Zij heeft ons als een goede school beoordeeld. Het rapport staat op de website van school.



9 **Praktische zaken**

Schooltijden, pauzes, 10-uurtje

Met ingang van dit schooljaar wordt voor alle groepen gewerkt met het zgn. 'vijf gelijke dagen model'.

Kenmerken van dit model zijn:

Vijf identieke schooldagen van 8.30 tot 14.00uur, geen vrije woensdagmiddag meer, korte lunchpauze in de klas onder professionele begeleiding, naschoolse opvang sluit direct aan op de lessen.

In dit model eten alle kinderen samen in de klas onder toezicht van medewerkers van kindercentrum Schateiland.

De kinderen nemen hun eigen eten en drinken mee van huis.

Er zijn geen kosten voor de ouders. Om 14.00 uur is de school afgelopen. De kinderen gaan dan naar huis, naar eigen opvang of naar de BSO. De BSO wordt door de ouders zelf gekozen. De school speelt daarin verder geen rol.

's Ochtends gaat om 8.15 uur de buitendeur open.

Om 8.30 uur moeten alle kinderen binnen zijn en de ouders weer buiten, zodat de school op tijd kan beginnen. U zult begrijpen dat het erg storend werkt als kinderen te laat komen. Wij verzoeken iedereen ervoor te zorgen dat alle kinderen op tijd op school zijn.

De leerlingen van de groepen 1 hebben regelmatig op vrijdag geen school. Zie voor de data 'vakanties en vrije dagen'.

In de klas wordt halverwege de ochtend het zgn. 10 uurtje genuttigd. Wij willen graag dat gezond eten en drinken wordt meegenomen.

Halen en brengen van kinderen

Ouders zijn 's ochtends tussen 8.15 en 8.30 uur welkom in de klas van hun kind.

Wanneer we om 8.30 uur beginnen is het de bedoeling dat de ouders de school weer hebben verlaten.

Kinderen kunnen 's middags om 14.00 uur worden opgehaald.

De jonge kinderen worden door hun leerkracht naar buiten gebracht.

Vakanties en vrije dagen

Herfstvakantie: zaterdag 14 oktober 2017 t/m zondag 22 oktober 2017

Kerstvakantie: zaterdag 23 december 2017 t/m zondag 7 januari 2018

Voorjaarsvakantie: zaterdag 24 februari 2018 t/m zondag 4 maart 2018

Goede vrijdag/ Pasen vrijdag 30 maart 2018 t/m maandag 2 april 2018

Meivakantie incl. Koningsdag Hemelvaart vrijdag 27 april 2018 t/m zondag 13 mei 2018

Pinksteren: zondag 20 mei 2018 t/m maandag 21 mei 2018

Extra lang weekend vrijdag 15 juni 2018 t/m dinsdag 19 juni 2018

Zomervakantie: zaterdag 14 juli 2018 t/m zondag 26 augustus 2018

De vrijdagen voor de herfst, kerst en zomervakantie is de school om 12.00 uur uit.

Studiedagen donderdag 16 november 2017
De kinderen zijn vrij: maandag 12 februari 2018
woensdag 14 maart 2018
donderdag 14 juni 2018

Studiemiddagen maandagmiddag 9 oktober 2017
De kinderen zijn vanaf 12.00 uur vrij: vrijdagmiddag 15 december 2017
dinsdagmiddag 20 februari 2018
donderdagmiddag 26 april 2018

Extra vrij voor de groepen:

De groepen 1 hebben 20 vrije vrijdagen.

Data 25/8, 8/9, 22/9, 6/10, 13/10, 3/11, 17/11, 1/12, 15/12, 22/12, 19/1, 26/1, 9/2, 23/2, 16/3, 13/4, 18/5, 1/6, 29/6, 6/7, 13/7

Wij geven onze vakanties en studiedagen ook door aan de buitenschoolse opvang.

Schoolmaterialen

De benodigde leermiddelen en materialen worden door de school verstrekt.

In groep 4 krijgt iedere leerling een vulpen en een vulpotlood.

Als materialen kapot of kwijt zijn worden deze tegen een vergoeding nieuw verstrekt.

Ziekmelding

Graag ontvangen wij tussen 8.15 en 8.30 uur een telefoontje wanneer uw kind ziek is. Voor de telefoonnummers zie omslag.

Leerplicht en verlofregeling

Een kind mag vanaf zijn/haar vierde verjaardag naar school maar is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de vijfde verjaardag.

Voor ouders van leerplichtige kinderen geldt het volgende wanneer ze hun kinderen willen thuishouden:

Volgens de nieuwe beleidsregel die begin juli 2012 in werking is getreden kan onder reden voor verlof worden verstaan: verhuizen (één schooldag), het bijwonen van het huwelijk van een bloed- of aanverwant tot en met de derde graad (één dag, twee of vijf dagen + trouwkaart) of het overlijden van een bloed- of aanverwant. Het hoofd van de school/instelling oordeelt over de gewichtige omstandigheden en de aanvraag is aan bepaalde eisen gebonden.

De beleidsregel geeft ook aan waarvoor in ieder geval géén extra verlof kan worden gegeven:

- familiebezoek in het buitenland
- goedkope tickets in het laagseizoen
- omdat tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode
- vakantiespreiding
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn
- eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte
- samen reizen/in konvooi reizen door bijvoorbeeld de Balkan
- kroonjaren

- sabbatical
- wereldreis/verre reis

Voor een verzoek voor verlof moet altijd een schriftelijke aanvraag bij de directeur worden ingediend. Formulieren zijn verkrijgbaar bij de groepsleerkracht en de administratie.

De school is wettelijk verplicht om alle gevallen van ongeoorloofd schoolverzuim onmiddellijk te melden bij de leerplichtambtenaar. Dat is in Wageningen mevr. Toine Poelmans.

Leerlingenlijsten

Aan het begin van het schooljaar worden lijsten gemaakt met namen en adressen van de kinderen en het e-mailadres van de ouders.

Ieder kind krijgt een exemplaar van de lijst van de eigen groep en de bouw. Als u uw telefoonnummer en/of emailadres niet vermeld wil hebben kunt u dat doorgeven aan de leerkracht of Rina Schimmel van de leerling-administratie.

Wilt u wanneer uw adres of telefoonnummer verandert, dit doorgeven aan school? Dit kan ook via ouderportaal van Parnassys.

Fietsen en veiligheid

Bij de gebouwen is een beperkte gelegenheid tot het stallen van fietsen. Laat uw kinderen dus alleen op de fiets komen als het echt noodzakelijk is.

Overigens is het plaatsen van fietsen bij school altijd voor eigen risico. Alle fietsen moeten in de rekken geplaatst worden.

We verzoeken de 'brengers en halers' van kinderen om hun fietsen buiten het plein te parkeren. De stalling is alleen voor fietsen van kinderen en teamleden en het schoolplein behoort vrij te zijn van obstakels. Dit is in belang van vooral de jongste kinderen.

Breng of haal uw kind bij voorkeur niet met de auto mede gezien de gevaarlijke situatie die bij alle locaties kan ontstaan.

Buitenschoolse Opvang, BSO

Met ingang van 1 augustus 2007 zijn de scholen binnen PPO de Link betrokken bij het realiseren van de buitenschoolse opvang voor die kinderen en ouders die daar gebruik van wensen te maken. De Stichting heeft voor haar scholen contacten met aanbieders gezocht en er zijn per kern convenanten gesloten.

Voor onze school hebben we een convenant gesloten met Kinderopvang Wageningen, het Klokhuis. Wat betekent dit praktisch voor u als ouder?

U geeft uw verzoek voor opvang door aan Kinderopvang Wageningen. Dat kan via de website:

www.kinderopvang-wageningen.nl

Voor alle duidelijkheid willen we benadrukken dat Kinderopvang Wageningen niet op voorhand kan garanderen dat de door u gewenste opvangdagen op de door u gewenste locatie beschikbaar zijn. Het aantal beschikbare plaatsen is beperkt. Als de plaatsen vol zijn, verbiedt de Wet Kinderopvang dat er meer kinderen op die dag aanwezig zijn. In dat geval wordt met u overlegd over mogelijke alternatieven.

Hoewel met kinderopvang Schateiland in Noordwest geen convenant is gesloten, hebben we met hen goede afspraken kunnen maken over verantwoordelijkheid, informatieoverdracht, tijdstippen van halen en brengen en andere belangrijke zaken. www.kindercentrumschateiland.nl, telefoonnr. 420777

Gymnastiek

De groepen 1 hebben dagelijks in de vorm van buitenspel en 1 keer per week in het speellokaal gymles.

De groepen 2/3 tot en met 8 hebben 1 of 2 keer per week gymles in de sporthal op dinsdag en woensdag of vrijdag.

Muziekonderwijs

De groepen 2/3 tot en met 6/7 krijgen één keer per week muziekonderwijs van de vakleerkracht muzikale vorming. De overige groepen krijgen muziekonderwijs van de eigen leerkracht.

Speelgoedmiddag

Soms mogen de kinderen van de groepen 1 t/m 3 eigen speelgoed of een spelletje meebrengen op vrijdagmiddag. Het is belangrijk dat ook andere kinderen ermee mogen spelen.

Schoolkrant

De 'Dwarsligger', is de digitale schoolkrant van de Nijenoord. Iedere maand zijn andere groepen hoofdredacteur. De krant komt tegelijkertijd met de maandelijkse nieuwsbrief voor de ouders op de website van school.

Schoolreisjes en schoolkamp

Tegen het einde van het schooljaar gaan de kinderen van de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. Jaarlijks wordt er een bestemming gezocht, waarna de organisatie door team en ouders wordt geregeld.

De kinderen van de groepen 8 gaan op kamp.

Het zal duidelijk zijn dat we ervan uitgaan dat alle kinderen aan de schoolreizen en de schoolkampen deelnemen.

Kinderen die om een andere reden dan ziekte niet meegaan, moeten gewoon naar school en komen in een andere klas.

De bedragen voor schoolreizen en schoolkampen worden bijtijds aan de ouders bekend gemaakt.

Spotlights

Bij Spotlights presenteren leerlingen een toneelstuk, lied of dansje. De presentatie vindt plaats in de rode cirkel op het hoofdgebouw.

Er zijn twee Spotlights waarvoor de ouders van leerlingen die optreden worden uitgenodigd. De data worden bekend gemaakt in de nieuwsbrief.

De optredens van alle kinderen zijn waardevol.

Afsluiting IPC projecten

Regelmatig worden ouders uitgenodigd de afsluiting van een IPC project bij te wonen.

Voorafgaand aan een nieuw project krijgen alle ouders een brief met informatie over het thema, wat geleerd gaat worden en de afsluiting.

Schoolfotograaf

Eenmaal per jaar komt de schoolfotograaf op De Nijenoord om van alle kinderen foto's te maken. Naast de individuele foto's worden er foto's gemaakt van broers en zussen die op school zitten. En natuurlijk zijn er de groepsfoto's.

Alle kinderen gaan op de foto maar ouders zijn niet verplicht de foto's te kopen.

Huiswerk

Huiswerk beperken wij zoveel mogelijk.

Soms is er voor kinderen een aparte aanpak waar thuis oefenen onderdeel van uitmaakt.

In de bovenbouw mogen kinderen hun leerwerk voor een deel ook thuis doen.

In groep 8 wordt wel eens huiswerk meegegeven om het plannen van het werk te oefenen. Dat plannen wordt ook geoefend door het gebruik van een agenda die door school wordt verstrekt.

Mobiele telefoons

Deze mogen onder schooltijd, inclusief pauzes, niet gebruikt worden. Ze worden bij het binnenkomen van de school uitgeschakeld en opgeborgen. In uitzonderlijke situaties kan het nodig zijn de mobiele telefoon te gebruiken. Dit kan alleen na overleg met, en toestemming van, de leerkracht.

Sponsoring

Per februari 2010 is door de staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap met 14 andere partijen het Convenant Sponsoring ondertekend.

Bedrijven en scholen binden zich hiermee aan heldere gedragsregels bij het sluiten van sponsorcontracten.

Het Convenant streeft na dat bedrijven vanuit een maatschappelijke betrokkenheid samenwerken met scholen. De partijen, betrokken bij het Convenant, zullen daarbij bevorderen dat nieuwe sponsorcontracten zich richten op een gezonde levensstijl van leerlingen. De samenwerking mag geen nadelige invloed hebben op de geestelijke en lichamelijke ontwikkeling van kinderen.

Een andere nieuwe afspraak is dat ouders, leraren en leerlingen via de MR betrokkenheid krijgen bij de beslissing om een sponsorcontract af te sluiten. De wet medezeggenschap scholen regelt dat de MR instemmingbevoegdheid heeft over het afsluiten van sponsorcontracten.

In het kader van financiën dienen scholen zich te verantwoorden over alle baten. Dit houdt in dat scholen in het financieel jaarverslag informatie dienen te verstrekken over de omvang van de financiële middelen die door sponsoring en donaties zijn verkregen.



10 Namen en adressen

Directie

Mieke Duvalois, directeur
Ellen Hooijdonk, adjunct-directeur

Leerlingadministratie/secretaresse

Rina Schimmel
Reinette de Both

Conciërge

Rob Buil

Schoolbestuur

Stichting PPO De Link
Bantuinweg 45
3911 MV Rhenen
0317 - 313132

Hulpverlening Gelderland Midden, locatie Ede

Postbus 233
6710 BE Ede
0318 - 684911

Inspectie

Inspectie van onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:
meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 - 1113111 (lokaal tarief)

Medezeggenschapsraad

De MR van de Nijenoord bestaat uit vijf vertegenwoordigers van de ouders (o) en vijf van het team (t). De samenstelling is als volgt:

Karin van Nuland (o) tel.413341

Ellen Scheenen (o) 426048

Margreet Romp (o) 421625

Floor Hofhuis (o)

Arjan Boxman (o) 844113

Leon Rokker (t)

Helma Drost (t))

Danielle Groothedde (t)

De Nijenouders, bestuur

Voorzitter: Kristine Mouritz (tel. 421282)

Secretaris: Anja Ton (tel. 416613 anjatonwal@gmail.com)

Penningmeester: Jan Kodde (tel: 480587); rekeningnummer Nijenouders: NL38INGB0000542924

Overige bestuursleden:

Ellen van Elk

Bianca Lankwarden

Margot van der Haring

Denise Vautz

Bas Kuipers

Anneke Verhulst

namens het team: Ingrid Rijkhoek



Hoofdgebouw en postadres:

Hooilandplein 47
6708 RT Wageningen
telefoon: 0317 425301

Dependance

De Overloop:

Dudoklaan 2
6708 RP Wageningen
telefoon:
0317 415307

e-mail: info@denijenoord.nl

website : www.denijenoord.nl